

УТВЕРЖДЕНО  
приказом КГБПОУ  
«Канский технологический колледж»  
от 01.11.2019 №109-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении**  
**Краевой дистанционной олимпиады по налоговой грамотности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении Краевой дистанционной олимпиады по налоговой грамотности (далее - Олимпиада) определяет цели и задачи, организаторов и участников, порядок организации и проведения.

1.2. Организатор Олимпиады: КГБПОУ «Канский технологический колледж» (далее – Колледж). Адрес колледжа: 663660, Красноярский край, г.Канск, ул. Кайтымская, д.56, тел/факс 8 (39161) 2-39-52, [kansk-ktt@mail.ru](mailto:kansk-ktt@mail.ru).

1.3. Участники Олимпиады: студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования в образовательных организациях Красноярского края, преподаватели. Участие в мероприятии является добровольным.

1.4. Участие в Олимпиаде личное (индивидуальное). Количество участников от образовательного учреждения не ограничено.

1.5. Информация по организации и проведению Олимпиады, порядке участия, победителях и призерах, является открытой и публикуется на интернет-сайте [konkurs.kansk-tc.ru](http://konkurs.kansk-tc.ru).

**2. Цели и задачи Олимпиады**

2.1. Олимпиада проводится в целях популяризации налоговых знаний среди студентов, повышения интереса к вопросам налогообложения, выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества студентов.

2.2. Основными задачами Олимпиады являются:

– повышение правовой грамотности, воспитание налоговой культуры молодежи;

- популяризация налоговых знаний среди студентов, повышение интереса к вопросам налогообложения, экономики и права;
- формирование уважительного отношения студентов к налоговому законодательству и практике его применения;
- повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сфере СПО, ВПО;
- независимая оценка качества образования в рамках Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 95).

### **3. Порядок организации и проведения Олимпиады**

3.1. Для организационной поддержки и методического обеспечения организатором Олимпиады создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом директора колледжа.

3.2. В состав рабочей группы входят:

- Заместитель директора по учебно-производственной работе – председатель рабочей группы;

Члены группы:

- заместитель директора по учебной работе;

- заведующий практикой – ответственный секретарь;

- преподаватели профессиональных дисциплин колледжа, по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- специалисты базовых учреждений и предприятий г. Канска,

#### **3.3. Компетенции рабочей группы**

Рабочая группа Олимпиады:

- устанавливает сроки проведения Олимпиады;

- определяет форму проведения Олимпиады и осуществляет её организационно-методическое обеспечение;

- вносит предложения по совершенствованию организационно-методического обеспечения Олимпиады;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;

- определяет порядок награждения победителей и призёров Олимпиады;

3.3 Разработку конкурсных заданий осуществляют ведущие специалисты МИ ФНС России №8 по Красноярскому краю.

3.4. Задание выполняется заочно в форме компьютерного тестирования на удаленном сервере Канского технологического колледжа. Тестовые задания разных уровней сложности по следующим направлениям: Основы законодательства о налогах и сборах; Местные и региональные налоги; Федеральные налоги и специальные налоговые режимы. Содержание заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам. Олимпиада предусматривает выполнение 30 заданий.

3.5. Сроки проведения Олимпиады: **ежегодно с 6 по 30 ноября**

3.5.1. **Регистрация проводится** на сайте [konkurs.kansk-tc.ru](http://konkurs.kansk-tc.ru). **Для регистрации необходимо:** в предложенной форме выбрать из списка пункт «Регистрация», далее заполнить все пункты формы, отмеченные звездочкой (при вводе персональных данных в форму, последующие исправления невозможны).

3.5.2. **Подведение итогов; публикация результатов** на интернет-сайте [konkurs.kansk-tc.ru](http://konkurs.kansk-tc.ru): **ежегодно 30 ноября**

#### **4. Порядок определения победителей и призеров**

4.1. Победители выявляются по результатам ответов на задания и количеству набранных баллов. Баллы выставляются по итогам ответов на все вопросы. Максимальное количество баллов составляет 100.

4.2. Участники награждаются дипломами согласно шкале:

Количество набранных баллов	
95-100 баллов	Диплом I степени;
85 - 94 баллов	Диплом II степени;
75 - 84 баллов	Диплом III степени;
	участники не занявшие призовые места награждаются сертификатами

4.3. Дипломы и сертификаты предоставляются участникам в электронном варианте.