

Министерство образования и науки Красноярского края

Рассмотрено
на заседании Совета колледжа
Протокол от 15.08.2014 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



Т.В. Берлинец

Т.В. Берлинец

Приказ от 20.08.2014, № 138-АХВ

**Положение
об антикоррупционной политике
краевого государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
(среднего специального учебного заведения)
«Канский технологический колледж»**

г. Канск, 2014 г.

Противостояние коррупции – дело всего общества. Проблемы образования тесно связаны с проблемами общественного развития. Важная роль в становлении личности отводится образовательной организации. Воспитание неприятия молодым поколением коррупции как явления, абсолютно несовместимого с ценностями современного правового государства – важнейшая задача образовательной организации. Уровень образования населения, его правовой культуры – это не только престиж страны, но и вопрос национальной безопасности. Борьба с коррупцией предполагает использование системы экономических, политических, правовых, психологических, образовательных и воспитательных мер. Необходимо сосредоточить усилия на ограничении сферы приложения проявлений коррупции, снижении степени ее влияния, минимизации вредных последствий, и образование может и должно внести свой вклад в создание антикоррупционной атмосферы в обществе, в формирование антикоррупционной устойчивости личности. Антикоррупционная политика краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Канский технологический колледж» (далее – колледж) основана на Конституции Российской Федерации и Федеральном законе от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

1. Общие положения

1.1 Антикоррупционная политика колледжа разработана в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению коррупции Минтруда России от 08.11.2013 г.

1.2 Антикоррупционная политика направлена на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности сотрудников колледжа и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий.

1.3 Основными целями Антикоррупционной политики являются:
предупреждение коррупции в колледже;
обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
формирование антикоррупционного сознания у работников.

1.4. Основные задачи Антикоррупционной политики:
формирование у работников единообразного понимания позиции колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
минимизация риска привлечения работников колледжа в коррупционную деятельность;
обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
установление обязанности работников колледжа знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства.

2. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

Основными принципами системы мер противодействия коррупции в колледже являются:

1) законность, то есть соответствие антикоррупционной политики колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам международного права;

2) личный пример руководства, то есть ключевая роль администрации колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриколледжной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) вовлеченность всех сотрудников, то есть информированность работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных мер и процедур;

4) соразмерность антикоррупционных мер и процедур риску коррупции, то есть разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников колледжа в коррупционную деятельность с учетом коррупционных рисков;

5) эффективность антикоррупционных мер и процедур, то есть применение в колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) ответственность и неотвратимость наказания, то есть неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от выполняемой трудовой функции, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководства колледжа за реализацию антикоррупционной политики;

7) публичность и открытость деятельности, то есть информирование заинтересованных лиц, организаций и общественности о принятой в колледже антикоррупционной политике;

8) постоянный контроль и регулярный мониторинг, то есть регулярное проведение мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных мер и процедур, а также контроль за их исполнением.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

Основным кругом лиц, подпадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники колледжа вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций.

5. Работники, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Приказом директора колледжа в начале каждого календарного года назначаются лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

Обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики колледжа:

1) разработка и представление на утверждение директору колледжа проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики, служебного поведения работников и т.д.);

2) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

3) организация проведения оценки коррупционных рисков;

4) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;

5) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

7) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

8) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству колледжа;

9) выявление и урегулирование конфликта интересов.

6. Обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники колледжа должны неукоснительно выполнять следующие общие обязанности в области предупреждения и противодействия коррупции:

- 1) соблюдать этические нормы поведения;
- 2) поддерживать высокий уровень и качество своей профессиональной деятельности;
- 3) создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения;
- 4) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа, в том числе не принимать от обучающихся, их законных представителей, заинтересованных организаций и физических лиц подарки независимо от их стоимости;
- 5) избегать такого поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- 6) незамедлительно информировать директора, непосредственного руководителя и (или) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работником, заинтересованными организациями или физическими лицами;
- 7) сообщать непосредственному руководителю и (или) ответственным лицам за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- 8) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 9) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- 10) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7. Профилактика коррупции

Профилактика коррупции в колледже осуществляется путем применения следующих основных мер:

а) формирование в колледже нетерпимости к коррупционному поведению;

В колледже особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность формирования правосознания основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюдению; повышении уровня правовых знаний, в том числе, о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

Основными формами реализации формирования антикоррупционного сознания являются:

антикоррупционная пропаганда;

проведение совещаний антикоррупционной направленности.

Антикоррупционная пропаганда - проведение мероприятий по организации антикоррупционного образования, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения.

К задачам антикоррупционной пропаганды относятся ознакомление с сутью, причинами, последствиями коррупции, поощрение нетерпимости к проявлениям коррупции, демонстрация возможности борьбы с коррупцией.

Наглядным методом антикоррупционной пропаганды в колледже является размещение в общедоступном месте стенда «Антикоррупционная политика колледжа», заполненного законодательными и локальными нормативными актами.

б) антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов, принимаемых в колледже;

В целях организации деятельности по предупреждению коррупции в колледже осуществляется антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов, их проектов и иных документов в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.

8. Меры противодействия коррупции

8.1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности в колледже ежегодно разрабатывается план реализации антикоррупционных мероприятий (далее – План). Разработка и внедрение Плана направлена на снижение коррупционных рисков, обусловленных спецификой функционирования колледжа. Основными задачами мероприятий, указанных в Плате является предупреждение коррупционных правонарушений в колледже путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения предпосылок к совершению коррупционных правонарушений.

8.2. В соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» при заключении в течение двух лет со дня увольнения с должности государственной и муниципальной службы трудового договора с работником колледж сообщает работодателю по последнему месту службы такого лица о заключении трудового договора. Кроме этого в колледже постоянно проводится разъяснительная работа с работниками о надлежащем исполнении своих должностных обязанностей.

8.3. В колледже действует Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений. Для создания условий подачи уведомлений на видном месте размещен почтовый ящик.

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников упорядочивает механизм обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников колледжа добровольных уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

Работники колледжа должны быть ознакомлены с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения работника колледжа к совершению коррупционных правонарушений, под подпись.

При заключении трудового договора работник знакомится под подпись с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения работника колледжа к совершению коррупционных правонарушений.

8.4. В целях выявления и пресечения коррупционной деятельности на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kansk-tc.ru) размещены:

нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции;

план реализации антикоррупционных мероприятий;

положение об антикоррупционной политике колледжа;

кодекс этики и служебного поведения работников колледжа;

положение о конфликте интересов;

порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений.

8.5. На сайте колледжа обеспечена возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц колледжа.

Реализованы мероприятия по противодействию коррупции в сфере размещения заказов для нужд бюджетного учреждения.

8.6. В колледже проводится антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках Плана по противодействию коррупции, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является: обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов колледжа;

изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в колледже и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

изучение и анализ принимаемых в колледже мер по противодействию коррупции;

анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

8.7. Колледж взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

9. Перечень антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Разработка и принятие положения о конфликте

	интересов
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на

	сайте организации
	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение отчетных материалов на сайте организации
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений

10. Ответственность

10.1. Ответственность юридических лиц

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона «О противодействии коррупции». В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры

ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего

В соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в постановлении Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 700 «Об порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы». Лицо, ответственное за предоставление указанной информации назначается приказом директора.

Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», является правонарушением и влечет в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

10.2. Ответственность физических лиц

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности. Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:

однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт "в" пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

принятия необоснованного решения директором колледжа, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику колледжа

11.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики колледжа. Должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет руководству колледжа соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

11.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и так далее.